

OBEC MALENOVICE

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VEŘEJNÉ VÝZVY

Starosta obce Malenovice vyhláší v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků v platném znění, veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa

REFERENT/-KA OBECNÍHO ÚŘADU.

Místo výkonu práce: Obecní úřad Malenovice, Malenovice 85, 739 11

Termín nástupu: 1. 7. 2019

Úvazek: Plný – 40 hodin/týden

Platové zařazení: 9. platová třída (dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb.)

Požadované vzdělání: Vyšší odborné, nebo střední odborné s maturitou

Charakteristika vykonávané práce:

- komunikace s občany, ORP, orgány státní správy a jinými institucemi
- vedení sekretariátu starosty
- příjem podání občanů a organizací, vedení spisové služby, oběh písemností, jejich archivace a skartace, průběžná úprava spisového plánu
- evidence, zpracování a odesílání korespondence obecního úřadu (klasické i elektronické)
- sledování změn v legislativě a zodpovědnost za jejich plnění
- evidence majetku OÚ (inventární knihy, pořizování a vyřazování majetku) – příprava podkladů pro inventarizaci
- obsluha kontaktního místa CzechPoint a datové schránky
- spolupráce při tvorbě právních předpisů obce - vyhlášky, vnitřní směrnice, formuláře pro potřeby obce
- výkon správní činnosti v oblasti evidence obyvatel

- zpracování podkladů pro návrhy vnitřních předpisů a obecně závazných vyhlášek
- příprava podkladů a materiálů pro zasedání zastupitelstva, pořizování zápisu z jednání
- zveřejňování písemností na úřední desce, elektronické úřední desce a webových stránkách
- zpracování ročních statistických výkazů o investicích a o ochraně životního prostředí a dalších dle výzvy ČSÚ
- archivace dokumentů, správa archivu
- obsluha informačního systému SMS
- shromažďování materiálů pro vydávání Mikroregionu
- organizačně-technické zajištění voleb
- další administrativní práce na obecním úřadě, plnění operativních úkolů
- zástup za ostatní zaměstnance v rozsahu určeném starostou

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Další požadavky:

Zdravotní způsobilost, uživatelská znalost práce na PC (MS Office, GIS, GINIS), řidičský průkaz sk. B, praxe ve veřejné správě a znalost místních podmínek výhodou

Příhláška musí obsahovat:

- a) jméno, příjmení a titul zájemce,
- b) datum a místo narození zájemce,
- c) státní příslušnost zájemce,
- d) místo trvalého pobytu zájemce (+ kontaktní telefon a e-mail)
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis zájemce

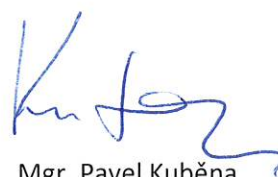
K přihlášce je nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady zašlete (popř. osobně doručte) do 10. 5. 2019 do 12:00 hodin v zalepené obálce s označením **Veřejná výzva – referent/-ka OÚ** na adresu:

Obecní úřad
Malenovice 85
739 11 Frýdlant nad Ostravicí

V Malenovicích 24. 4. 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kuběna', with a stylized flourish at the end.

Mgr. Pavel Kuběna

starosta obce